

发票与企业密不可分的，发票就是发生的成本、费用或收入的原始凭证。对于公司来讲，发票主要是公司做账的依据，同时也是缴税的费用凭证；而对于员工来讲，发票主要是用来报销的。

今天就给大家介绍小规模纳税人首次购买发票需要注意的事项。



首次办理所需资料

- 1、公章、法人章、发票专用章、税务登记证原件
- 2、办税人员的身份证、证件照，办理发票准购证

流程

- 1、填写《票种核定票》
- 2、购买税控盘
- 3、审核后发行税控盘
- 4、领发票及发票领购簿

一般纳税人第一次购票，除做以上准备外，还应准备以下材料：

- 1、电脑培训的上岗证原件，
- 2、税控系统 IC 卡
- 3、电脑零抄税一次并打印