

企业所得税的申报期限分为两种情况，具体如下：

1、企业所得税按年计算，分月或分季预缴。月份或季度终了后 15 日内申报并预缴税款，年度终了 5 个月内汇算清缴并申报。

2、外商投资企业和外国企业所得税按年计算，分季预缴。季度终了后 15 日内申报并预缴税款，年度终了后 4 个月内申报，5 个月内汇算清缴。

纳税申报可以顺期及延期吗

纳税人办理纳税申报的期限最后一日，如遇公休、节假日的，可以顺延。

纳税人、扣缴义务人、代征人按照规定的期限办理纳税申报或者报送代扣代缴、代收代缴税款报告表、委托代征税款报告表确有困难，需要延期的，应当在规定的申报期限内向主管国家税务机关提出书面延期申请，经主管国家税务机关核准，在核准的期限内办理。

企业所得税申报方式

1、主管税务机关现场申报：企业可以在纳税申报期限内，通过预约当地主管税务机关的业务，然后准备好企业基本资料及填好相关纸质资料，到当地主管税务机关进行现场申报。

2、邮寄申报：纳税人采取邮寄方式办理纳税申报的，应当使用统一的纳税申报专用信封，并以邮政部门收据作为申报凭据。邮寄申报以寄出的邮戳日期为实际申报日期。

3、数据电文申报：数据电文申报是指税务机关确定的电话语音、电子数据交换和网络传输等电子方式。

4、随着税收征管改革的不断深入和完善，采用信息化、现代化的管理方式已成为趋势，网上申报的方式成为了越来越多企业的选择。企业可以在纳税申报期限内，通过登录当地主管税务机关的官方网站进行网上的纳税申报。

企业所得税申报对象

下列纳税人或者扣缴义务人、代征人应当按期向主管国家税务机关办理纳税申报或者代扣代缴、代收代缴税款报告、委托代征税款报告。

（一）依法已向国家税务机关办理税务登记的纳税人。

包括：

- 1、各项收入均应当纳税的纳税人；
- 2、全部或部分产品、项目或者税种享受减税、免税照顾的纳税人；
- 3、当期营业额未达起征点或没有营业收入的纳税人；
- 4、实行定期定额纳税的纳税人；
- 5、应当向国家税务机关缴纳企业所得税以及其他税种的纳税人。

（二）按规定不需向国家税务机关办理税务登记，以及应当办理而未办理税务登记的纳税人。

（三）扣缴义务人和国家税务机关确定的委托代征人。