

众所周知，记账报税是一个公司成立之后必须要做的一个事情，按照相关法律规定，从公司成立 15 个工作日起，公司必须每月向税局申报公司经营情况；所有的公司不管是否盈利、有没有业务发生，哪怕没有收入也要做零申报，并且根据公司税务及运营情况建立自己的记账凭证。

话说回来，最近小编会经常在朋友圈发一些动态，前天发了一个关于记账报税的内容，小编的前同事看到就来问，说他刚注册了一家小型网络公司，因为还没招会计，所以在当地请了个代理记账公司做账报税，每个月三百，并在银行签订了代缴协议，已经半个月没管了。看到我发的朋友圈才想起来，问了小编几个问题：“代理记账公司每个月要提供什么报表给他？”，“请代理记账公司做账报税应注意哪些？”，今天借此机会，就顺便也和大家说一说。

一、代理记账公司每个月要提供什么报表给客户？

需要提供的报表的，利润表、资产负债表、现金流量表等。

二、请代理记账公司做账报税应注意哪些？

- 1、与代理记账公司会计交接的人需要懂点会计知识，知道提供什么单据或者发票给对方做账，必须核对清楚才交代对方做账；
- 2、发票章、财务章需要自己保管，所有涉及盖章的需要我们自己公司的人盖，可以避免给到代理记账的会计；
- 3、每月要求代理记账的会计提供月财务报表、报税的所有申报表；
- 4、为了保障后期服务质量，大家还可以签一份协议，这份协议要明确收费、服务细节、双方的责任、权利和义务等，以防后期出现分歧之后能妥善处理。
- 5、建议大家还签订一份保密协议，毕竟财务信息涉及公司的核心机密，大家要想方设法保障财务信息的安全。
- 6、及时了解税务最新的各项政策、通知。

委托人委托代理记账机构代理记账，应当在相互协商的基础上，订立书面委托合同。委托合同除应具备法律规定的基本条款外，应当明确下列内容：

- 1、双方对会计资料真实性、完整性各自应当承担的责任；
- 2、会计资料传递程序和签收手续；
- 3、编制和提供财务会计报告的要求；
- 4、会计档案的保管要求及相应的责任；
- 5、终止委托合同应当办理的会计业务交接事宜。