

当前，对于企业而言，其对税务审计这一活动并不陌生。为了维护好企业税务安全或对企业真实税务状况进行了解，很多企业都会根据自身需要或管理部门要求开展税务审计。那么，企业税务审计开展流程是怎样的？接下来，本文来带您对此进行具体了解！

一般来说，有关于企业税务审计开展流程，大致按照如下步骤来进行：

### **1、纳税人信息资料的收集、整理。**

包括：基本信息(如纳税人成立、开业的时间、合同、章程等)、纳税人财务制度(包括财务管理制度、资产管理办法等)以及财务报表、纳税申报表等材料。

2、审计项目分析与评价。运用分析性复核办法，对涉及各税种的审计项目进行趋势、比率及比较分析，寻找可能存在问题的领域，为确认重点审计项目提供依据。

3、会计制度及内部控制的分析与评价。向纳税人发出纳税人《会计制度和内部控制问卷调查表》，或向纳税人提问会计制度和内部控制的有关问题，分析评价纳税人会计制度及内部控制的有效性、完整性、准确性，为确立重点审计项目提供依据。

4、审计项目的确定。通过上述资料的收集、整理与分析，拟定审计项目，审计覆盖率和重点，详见《审计项目确认工作底稿》。

5、编制审计计划。根据所确定的审计项目，编制详细的审计程序，完成《审计程序表》；合理调配、组织人员，明确分工，做好时间预算。

6、下发《审计通知书》。根据上述的计划与安排，填写《税务审计通知书》，至少提前三天，将所要进行审计的内容、具体时间、地点、审计人员所需审计的有关纳税资料和要求纳税人配合事项等通知纳税人。

7、现场实施阶段。对纳税人单位的税务状况及各类税务报表等材料进行具体审查，对期间发现的问题进行详细记录。

8、汇总整理。根据审计中发现的问题，按税种进行汇总，及时整理、核查审计工作底稿，完成《税务审计情况表》，形成初步审计意见。

9、与被审计纳税人单位交换审计意见，出具最终版《税务审计报告》。