

近年来代理记账行业的日益规范化发展，很多小规模纳税人企业为了减轻账务处理负担，会选择将企业的记账报税工作交给正规代理记账公司来打理。那么小规模纳税人代理记账有哪些服务内容？

代理记账公司可为小规模纳税人企业提供的服务内容主要有以下这些：

### 1、代理记账

代理记账是代理记账公司的核心业务。小规模纳税人企业若将财务工作委托给代理记账公司，代理记账公司会在与企业确定正式合作关系后，为企业提供会计核算、记账报税等一系列全程代办服务，而小规模纳税人企业只需招聘一位出纳人员，负责在企业日常运营中的货币收支业务以及财产的保管工作即可。具体来说，在账务处理方面，代理记账公司可为小规模纳税人企业提供：

- (1)审核原始票据和凭证;
- (2)填制记账凭证;
- (3)登记会计账簿;
- (4)编制会计报表;
- (5)编制纳税申报表并进行纳税申报;
- (6)日常财税问题答疑;
- (7)财税政策传递等。

### 2、核定税种

核定税种小规模由公司的税务专员根据公司的实际经营行业特点、范围，核定公司应该纳税的税种和税目。而小规模纳税人企业若将财务工作交给代理记账公司，代理记账公司的专职会计也会帮助企业代为完成该项事务。

### 3、财税答疑

小规模纳税人企业在经营期间，会遇到一系列财税问题，如若得不到妥善解决，将很有可能会为企业经营埋下财税风险，但正规代理记账公司都拥有一支资深财会服务团队，而且团队内部各类人才配比也十分合理，所以，其为小规模纳税人企业提供记账报税服务，便能够凭借自身拥有的丰富财税工作经验，为企业提供财税答疑服务，进而以帮助企业弄清财税政策，规避税务风险。

#### 4、汇算清缴

此外，除上述服务内容外，**代理记账公司**还会帮助小规模纳税人企业在纳税年度结束前的规定时期内，依照税收法律、法规、规章及其他有关企业所得税的规定，帮助企业计算全年应纳税所得额和应纳所得税额，并填写年度企业所得税纳税申报表，按要求专业完成汇算清缴相关工作。