

公司转让时，也需要变更。因为公司的股东已经变了，如果监事不变，如果公司以后出现问题，监事就会受到影响。那么，公司转让时，监事变更的过程是什么呢？处理时需要提供哪些信息？对此，让我们详细谈谈。

公司转让变更监事流程，首先要看监事是否占有股份，情况不同，办理流程和需要提供的材料也不同。

如果没有股份，可以走全网流程，只需提供：

1. 法人 U 盾。
2. 新的监事身份证信息和 U 盾。

如果您的监事需要更改公司的股份，则需要：

1. 新监事、旧监事身份证原件及电话、邮箱。
2. 公司营业执照及公章。

然后，公司变更监事可以直接在网上办理全过程：

1. 找到市场监督管理局网站，登录插入自己的网银 U 盾，点击登录即可。
2. 登录后，进入网上注册申报系统，选择变更业务，根据系统提示要求检查填写信息，如需要输入公司注册号、税务识别号、公司名称等，按提示填写。
3. 填写需要更改的监事信息（如需更改其他业务，也可同时检查填写）。确定信息正确后，点击保存，下载 PDF 申请表，然后在电脑上进行电子签名，这一步基本完成。
4. 完成电子签名，然后提交 PDF 申请表，市场监督管理局系统自动记录信息，3-6 天后查询结果上可以看到变更信息。如果是已注册或已完成，则已完成。

5. 无论是在审核中还是已经完成，都可以在申请记录中查询处理状态。注意 PDF 申请表是否上传成功，是否为待批准字样。如果上传不成功，则需要重新按照上传步骤。