

尊敬的纳税人，您可通过电子税务局代开增值税专用发票模块办理，具体操作如下：

首先，登录深圳市电子税务局，依次进入我要办税-发票使用-发票代开-代开增值税专用发票（商品编码模式）模块。

其次，进入模块后，需要登录人员打开支付宝或微信，使用扫一扫功能进行人脸识别认证，刷脸完成后，点击下方的我已完成按钮。

接下来，三步让您学会使用代开增值税专用发票功能：

第一步，填写发票代开申请表

带\*的信息是必录项。

销售方纳税人信息系统自动带出数据，缺少的信息可以手动输入。

购买方纳税人信息，您可输入纳税人识别号，然后点击查询按钮进行查询；也可点击常用购票方，选择已添加的购买方信息，若之前未添加，可点击新增按钮添加。购买方信息带出后，请根据应税行为选择“代开类型”和“征收项目”，若征收项目无法选择，请联系税务机关核定增值税税种。

货物或应税劳务、服务名称信息，请点击新增按钮，选择需要代开的商品类别，若没有商品类别，可点击“常用代开商品”，点击下方新增按钮进行增加。

规格型号、单位、数量、单价、金额等，请根据实际情况进行填写。

填写完成后，请点击下方“计算税款”，核对需要缴纳的各项税费，无误后点击“下一步”。

第二步，选择取票方式

您可根据实际需要，选择自助终端打印、税局办税服务厅领取、EMS 邮寄、顺丰邮寄。

第三步，对填写的信息进行核对

信息有误返回上一步修改，信息无误点击提交。

提交成功后，您可在电子税务局文书结果查询及领取模块打印申请表，纸质发票开具前，您可在电子税务局发票代开申请作废模块作废该申请。