

一、东莞注册公司所需资料

1、公司名称

公司名称的格式有规范，分四部分组成：行政区域+字号+行业+组织形式，认真考虑公司名称字号，虽然公司注册后还能变更名称，但其会涉及到一系列的信息变更，流程麻烦，成本还不少。公司名称可以准备 4-6 个，以便核名时想好的名字被注册了还能有个备选。

2、字号与商标

商标注册及时提上日程。公司字号注册了不等于注册了商标，所以如果以自己品牌为字号发展的公司，在注册公司拿到执照后第一时间要把商标注册下来，以免公司发展起来后商标却被抢注了

2、公司经营范围

现在工商登记对经营范围应该怎么写已经没有明确规定，既没有字数要求，也没有类别限制。实在不知道怎么写，可以参考国家统计局发布的“国民经济行业分类”，这里可以查到比较规范的语言表述。而且经营范围的排序也大有学问，经营范围中的第一项经营项目所在企业为所属行业，不同行业的适用税率不一样，小心多交税。

3、公司注册资本

公司注册资金越高所承担的责任就越多。注册资金的多少，一定程度上表示这个公司的资本是否雄厚，有没有做大项目的能力，客户有时候会以注册资金作为一种合作上的考虑，大公司更容易被信任。注册资金多的企业限制更小，发展更多，风险也更高。年轻人创业最主要的是结合自身条件，资金多可以多投些，资金少就少投些，各有利弊，只要公司能够稳定的发展下去就是最合适的。

4、股东出资、股权问题

有几个股东、各自以什么出资、占多少股份、分别负责什么工作、如何表决等等，这些都要协商好，并写到合伙协议里。现在注册资本不需要实缴了，所以很多公

公司在注册时分配股权非常随意。后来经营中，发现某些股东所起的作用与其持股比例不匹配，这时候容易引起很多意见，但问题却难解决，埋下法律纠纷的种子，影响了公司的发展。

5、企业主体类型

- ① **有限公司/有限责任公司：**适合中小企业，暂时不需要上市，不发行股票及募集资金的企业。由五十个以下的股东出资设立，每个股东以其所认缴的出资额对公司承担有限责任，公司法人以其全部资产对公司的债务承担全部责任的经济组织。对于初创企业来说，有限责任公司是目前最适合的企业类型。
- ② **股份公司：**由 2 人以上 200 人以下的发起人组成，公司全部资本为等额股份，股东以其所持股份为限对公司承担责任。设立程序较为严格和复杂，不太适用于初创型和中小微企业。
- ③ **合伙企业：**一般适合事务所、设计院之类。由普通合伙人和有限合伙人组成，普通合伙人对合伙企业债务承担无限连带责任，有限合伙人以其认缴的出资额为限对合伙企业债务承担有限责任。
- ④ **个人独资企业(个体工商户)：**只想开个门店做生意的，或者想做税务筹划的，就可以选择此类型。由普通合伙人和有限合伙人组成，普通合伙人对合伙企业债务承担无限连带责任，有限合伙人以其认缴的出资额为限对合伙企业债务承担有限责任。
- ⑤**外商独资公司：**外国的公司、企业、其他经济组织或者个人，依照中国法律在中国境内设立的全部资本由外国投资者投资的企业。适用于股东为外国人或外国公司的企业，流程相对内资公司更复杂，监管更严格。

以上为主要几个公司类型，可根据自身发展选择合适的企业类型注册。其中，最为常见的是有限责任公司。（初创公司人员结构简单，90%的创业者都是注册此类型公司，所以没有特殊情况建议注册此类型公司）

6、一般纳税人还是小规模纳税人

①看公司规模

如果公司投资规模大，年销售收入很快就会超过 500 万元，这时候就可以直接选择一般纳税人，省得到时候还要再申请登记一次。如果公司规模较小，月销售额在 10 万元以下，建议可以选样小规模纳税人，享受增值税免征政策。

②看买方

如果购买方主要是大客户，那他们很可能不会接受 3% 征收率的增值税专用发票，这种情况下建议直接认定一般纳税人。

③看优惠政策

看所在行业能否享受增值税优惠政策。比如软件企业增值税超税负返还等增值税优惠政策，如果能享受，则建议选择一般纳税人。现在的一般纳税人和小规模纳税人是可以互相转换的，因此，如果实在不知道选择哪个的话，也可以先认定为小规模纳税人，后续再进行转换。

7、公司注册地址

东莞注册公司的地址是一个重要问题，它直接关系到公司的税收优惠政策等。公司法规规定注册地与经营地必须一致，严禁使用虚假地址作为公司地址，建议创业者在注册公司时要搞清楚这些要求的具体内容，以免给自己带来不必要的麻烦。

二、在东莞注册公司的流程

1. 核名

公司注册第一步就是核名，线上核名通过才能继续操作。

2. 提交材料

现在注册公司都是全网流程办理，线上录入资料即可，线下提交前可提前在工商网上进行预约，需 5 个工作日左右（多数城市不需要提前预约）。要注意资料不能有误。

3. 领取营业执照

通过后即可领取营业执照，若被驳回则需要按照驳回的原因修改资料后重新提交。

温馨提醒：若被要求实审注册地址，法人和股东需要在 5 个工作日内带上身份证、地址证明材料到工商局大厅实审，若未按时实审的，会被拉黑一年，无法注册公司。

公司注册下来后，想要正常营业，还需要办理以下几件事！！

1、公司刻章

拿到营业执照后，需要携带营业执照原件、法定代表人身份证原件，到指定部门进行刻章备案。法定代表人不能亲自到场领取的，还需携带一份由法人亲自签字或盖章的“刻章委托书”前往领取。

领取到的公司印章包括：公章、财务章、合同章、发票章、法人代表人名章。

2、银行开户

这一步是为你所建立的公司选择一个合适的银行开设帐户，然后发给你银行开设帐户的许可证。各个银行的收费标准不一，建议做一下功课。

所需资料：执照正本原件、公章、财务章、法人私章、法人及经办人身份证原件（此资料仅供参考，具体根据各银行标准执行）

3、办理社保公积金户

注册完成 30 天之内，到所在区域管辖的社保局开设公司社保公积金账户。

4、办理相关许可证

对于一般行业来说，拿到营业执照即可开展经营活动，但对于一些特殊行业来说，还需要办理相关资质许可，比如说从事餐饮行业的，就需要在拿到营业执照后及时办理食品经营许可证，没有这个证件就开展经营活动属于违法行为，一经工商部门查出，轻则罚款，没收违法所得，重者会被吊销营业执照，得不偿失。

5、注册商标

商标注册一定要提上日程，因为商标注册是先来后到的原则，如果被抢注，这个商标到时候很有可能就不是你的了。

6、税务报到

税务报到即公司核税，核税是由主管公司的税务专管员根据公司的实际经营特点和经营范围，正确核定企业应纳税种(主要有增值税、企业所得税、个人所得税、城市建设税、教育附加税、印花税)、税目。在确定应纳税种之后，公司就可以根据此税种来进行缴税。因为公司不核税就无法进行记账报税还无法申领发票，从而导致公司无法正常运营。

7、记账报税

在公司成立后第一个月起，税务机关就会要求公司每月进行记账报税，没有收入支出就零申报。这个如果自己做不了，聘请专职会计又觉得成本太高了，可以找代理机构，一个月 200-300 元差不多。

所需资料：营业执照副本、实名认证账号密码、法人股东身份证复印件。

8、申请税控盘及发票

如果企业要开发票，需要申办税控器，参加税控使用培训，核定申请发票。完成申请后，企业就可以自行开具发票了。

9、工商年报

根据《注册资本制度改革方案》和《企业信息公示暂行条例》的规定，2014 年 3 月 1 日起，取消企业年检制度，改为实施企业年度报告公示制度。企业应当于每年的 1 月 1 日至 6 月 30 日，通过企业信用信息公示系统向工商行政管理部门报送上年度年度报告，并向社会公示查询。企业逾期不报送公示年报的，将被列入经营异常名录并向社会公示；个体工商户逾期不报送年报的，将被列入经营异常名录并向社会公示。

10、申请一般纳税人

刚成立的公司都属于小规模纳税人公司，创业者需根据自己的发展需要判定是否需要申请一般纳税人，比如公司规模大，年销售收入很快就会超过 500 万元，另外客户群体需要增值税专用发票，那么建议直接注册申请为一般纳税人。