

对于企业来说，税务审计一般是在年终结算完毕时根据公司或相关部门要求开展的审计活动，或是在公司经营期间，如遇特殊情况（如并购、分立、有人举报偷漏税、公司上市等）而进行的审计工作。可以说，除外资公司或者规模较大的公司外，一般的普通企业通常无需开展税务审计，只需在特殊情形下开展。接下来，本文将对“公司税务审计需要多少钱”、“税务审计需准备哪些材料”这些热点问题进行具体介绍！

## 一、公司税务审计的费用：

一般来说，有关于税务审计费用，不同的审计代理机构有着不同的审计收费标准，而且税务审计收费也受诸多因素的影响。总得来说，其主要分为以下情况：

1、按企业规模大小收费。规模大的企业税务审计费用普遍高于小规模企业。以当前该项审计业务市场收费

行情来看，小规模的企业审计费用多在 3000 元左右，而规模大的企业税务审计费用普遍在 5000 元/次以上。

2、按企业资产总额收费。具体分为：

(1) 企业年末资产总额在 1000 万元以下（含 1000 万元）按 2.5‰的比率来收费；

(2) 企业年末资产总额 1000 万元以上-1 亿元(含 1 亿元) 按 0.15‰的比率来收费；

(3) 年末资产总额 1 亿元以上-10 亿元(含 10 亿元)按 0.1‰的比率来收费；

(4) 年末资产总额 10 亿元以上按 0.02‰的比率来收费

提醒：以上为税务审计行业收费标准，对于专业审计公司来说，其通常会依据企业资产总额、全年收入总额、账务情况进行综合报价。

## 二、税务审计需准备的资料：

通常情况下，有关于税务审计需准备材料，其主要包括：

1、税务审计业务约定书；

- 2、委托企业管理部门声明；
- 3、企业营业执照副本复印件（五证合一）；
- 4、审计年度的会计报表（含资产负债表、利润表及利润分配表、现金流量表、所有者权益增减变动表及编表说明等）、会计账本、会计凭证（包括纳税申报表）；
- 5、近一期验资报告；
- 6、审计年度 12 月份的银行对账单、银行存款余额调节表、现金盘点表、存货盘点表、固定资产盘点表、固定资产折旧计算表；
- 7、审查年度 12 月份税单（第二年 1 月份交税税单）；
- 8、上一年度税务审计报告；
- 9、往来明细表（二级明细年末余额）；
- 10、费用明细表（二级明细全年累计发生额）；
- 11、待摊费用明细表（分项目按期初数、本期发生数、本期摊销数、期末数列示）；
- 12、预提费用明细表（分项目按期初数、本期发生额、本期支付额、期末数列示）；
- 13、企业长、短期借款合同复印件；
- 14、其他所需企业提供的审计材料等。