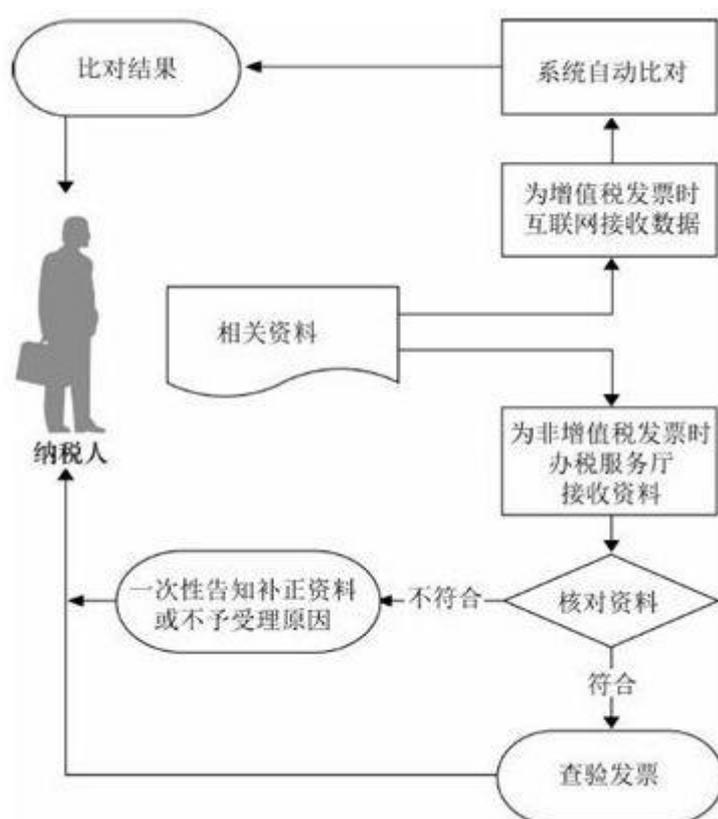


发票验旧

发票验旧其实很好理解，就是发票的使用人员，要想领用购买新的发票，必须先将原来已经领购，并且已经使用完毕的发票存根，交由主管税务机关进行审核。在税务机关审核无误后，企业才能领购新的发票。对于发票验旧，一般财务人员会采用两种方法进行。

发票验旧的流程：



发票如何验旧

以前验旧的时候，会在领购发票前，将需要验旧的发票带上去税务局大厅验旧，要排队，很麻烦。现在不用了，自从 12366 网厅开通后，办该业务可以足不出户了。

首先确保一点：纳税人必须正常，若企业进入注销环节或被列为非正常户，那么网厅的任何业务都做不了，因为你压根登录不上去。

目前能在网厅验旧的发票：1、目前支持验旧的发票种类：增值税普通发票、增值税专用发票、增值税电子普通发票；2、支持验旧的发票填开状态：正常填开、红字发票；3、作废发票请携带作废发票前往主管税务机关验旧。

进入模块后，系统会根据“开票截至日期”查询出所有未验旧的发票信息，选择要验旧发票记录，点击“验旧”按钮进行发票验旧。

验旧其他事宜

在验旧过程中，不是所有的事都可以顺利进行的，难免会有特殊情况发生。例如已经开具且作废的发票，同样需要进行验旧处理。但是财务人员需要注意，作废发票在税务机构就行验旧时，需要提供该发票的全部联次。在网上验旧的话，则需要点击“非正常填开验旧数据录入”，进入非正常填开数据录入界面进行相应的处理。

如果不能在电子税务局上验旧发票，纳税人要怎么做？

如果不能在电子税务局上验旧发票，那么就要带上税控盘和公司的一些资料，比如公章和营业执照副本原件复印件，还有经办人的原件复印件去税局，到时候可能税局的工作人员会让你填表，按照指引操作就可以，营业执照副本一定要复印几张复印件，这是办事的时候很需要的。

一般纳税人购买增值税普通发票时，验旧是怎么回事？

发票清单怎么打印？

1、验旧是指用票人必须在交验原领购且已使用过的发票存根，经主管税务机关审核无误后，才能领购新发票。

2、打印发票清单的话，登录税控发票开票软件，点击报税处理再点击月度统计在这里就可

以打印专用发票或普通发票的清单了。

3、登录税控发票开票软件(金税盘版);

4、报税处理-月度统计-确定-专用发票、普通发票-打印即可。